



Město Sadská

Standardy kvality výkonu sociálně – právní ochrany dětí

Dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí

Městský úřad je v souladu se zákonem o SPOD:

- podle § 10 odst. 1 písm. a) povinen vyhledávat děti uvedené v § 6 zákona (děti ohrožené, na něž se vztahuje sociálně právní ochrana); - tzv. vyhledávat ohrožené děti
- podle § 10 odst. 1 písm. b) povinen působit na rodiče, aby plnili povinnosti vyplývající z rodičovské odpovědnosti;
- podle § 10 odst. 1 písm. c) povinen projednat s rodiči odstranění nedostatků ve výchově dítěte;
- podle § 10 odst. 1 písm. d) povinen projednat s dítětem nedostatky v jeho chování;
- podle § 10 odst. 1 písm. e) povinen sledovat, zda je na základě kontrolních oprávnění zamezováno v přístupu dětí do prostředí, které je z hlediska jejich vývoje a výchovy ohrožující;
- podle § 10 odst. 1 písm. f) povinen poskytnout nebo zprostředkovat rodičům na jejich žádost poradenství při uplatňování nároků dítěte podle zvláštních právních předpisů;
- podle § 10 odst. 1 písm. g) povinen oznámit obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že jde o děti uvedené v § 6 zákona;
- podle § 13 odst. 3 obecní úřad s rozšířenou působností může požádat příslušný obecní úřad, aby sledoval, zda jsou dodržována výchovná opatření, o nichž rozhodl;
- podle § 15 odst. 1 – očitne-li se dítě bez péče přiměřené jeho věku, zejména v důsledku úmrtí rodičů nebo jejich hospitalizace, je obecní úřad povinen zajistit takovému dítěti neodkladnou péči; při zajištění této péče zpravidla dá přednost příbuznému dítěti. O uvedeném opatření neprodleně uvědomí obecní úřad obce s rozšířenou působností;
- podle § 32 odst. 1
 - a) zaměřuje svoji pozornost na využívání volného času těchto dětí,
 - b) zaměřuje svoji pozornost na děti vyhledávající styky s fyzickými osobami nebo skupinami těchto osob požívajícími alkoholické nápoje nebo návykové látky nebo páchajícími trestnou činností,
 - c) sleduje u dětí projevy nesnášenlivosti a násilí,
 - d) věnuje pozornost dětem z rodin s nízkou sociální úrovní,
 - e) zabráňuje pronikání nepříznivých sociálních a výchovných vlivů mezi ostatní skupiny dětí,

f) nabízí dětem programy pro využití volného času se zřetelem k zájmům dětí a jejich možnostem,

g) spolupracuje se školami, pověřenými osobami, zájmovými sdruženími a dalšími subjekty.

- podle § 37 odst. 1 povinen učinit opatření k ochraně života a zdraví a zajistit uspokojování základních potřeb v nejnutnějším rozsahu včetně zdravotních služeb dítěti uvedenému v § 2 odst. 3 zákona (dítětem je ale v tomto případě cizinec), ocitlo-li se takové dítě bez jakékoliv péče nebo jsou-li jeho život nebo příznivý vývoj vážně ohroženy nebo narušeny. O opatřeních neprodleně informuje obecní úřad obce s rozšířenou působností;
- podle § 51 odst. 3 písm. a) obecní úřad na vyžádání podává zprávy o poměrech dítěte, u něhož soud rozhodl o výchovném opatření;
- podle § 51 odst. 3 písm. b) doporučuje soudu osobu vhodnou stát se poručníkem a toto své doporučení oznamuje obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností;
- podle § 51 odst. 3 písm. c) podává obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností zprávy o poměrech dítěte;
- podle § 51 odst. 3 písm. d) podává státnímu zastupitelství zprávy o poměrech dítěte, u něhož soud na návrh státního zastupitelství v občanskoprávním řízení uložil ochrannou výchovu;
- podle § 56 vede „zjednodušenou“ evidenci a spisovou dokumentaci dle čl. 34 a 35 Směrnice MPSV čj.: 2013/26780-21 (ze dne 19. 9. 2013) o stanovení rozsahu evidence dětí a obsahu spisové dokumentace.

Na Městském úřadu v Sadská není zařazen zaměstnanec, v jehož pracovní náplni je zajišťování výkonu sociálně-právní ochrany dětí, který náleží obci s rozšířenou působností, a to OSPOD Nymburk.

Úřední hodiny:

Po – 8:00 hod. - 12.00 12.45- 17.00 hod.

St – 8:00 hod. - 12.00 12.45-17.00 hod.

Tel.: 325 594 261

Mobil p. starostka: +420 725 858 209

Mobil soc. pracovnice: +420 602 659 704

Elektronická podatelna: epodatelna@mesto-sadska.cz

ID DS: trubtz7

--	--	--

Výkon sociálně-právní ochrany je realizován v prostorách objektu městského úřadu.

Kancelář je umístěná v 1. patře budovy Radnice, Palackého náměstí 1, Sadská

Kancelář pracovnice je dostatečně prostorná a šetření se může zúčastnit i početnější rodina.

Pracovní stůl pracovnice v kanceláři je umístěn tak, aby skýtal klientům dostatečné soukromí při jednáních. Kancelář skýtá bezpečný prostor pro klienty, zejména s ohledem na děti.

Čekající klient

Městský úřad má k dispozici čekárnu na chodbě. Čekárna je vybavena sedačkami, kde mohou klienti počkat, až na ně přijde řada.

Název standardu	7. Prevence	
Kritérium standardu	<p>7.a Orgán sociálně-právní ochrany aktivně vyhledává a monitoruje ohrožené děti. Prokazatelně koordinuje, případně vytváří podmínky pro preventivní aktivity ve svém správním obvodu.</p> <p>7.b Orgán sociálně-právní ochrany v rámci preventivních aktivit spolupracuje s dalšími fyzickými osobami, právníckými osobami a orgány veřejné moci, zejména s orgány územní samosprávy, pověřenými osobami, poskytovateli sociálních služeb, zástupci škol a školských zařízení, Policií České republiky, Probační a mediační službou, soudem, státním zastupitelstvím, poskytovateli zdravotních služeb, případně dalšími fyzickými osobami, právníckými osobami a orgány veřejné moci zúčastněnými na péči o ohrožené děti podle místních potřeb a podmínek. Všechny uvedené subjekty mohou jako formu spolupráce v rámci výše uvedeného zvolit tým pro děti a mládež.</p>	
Závazné pro:	Sociální pracovníci Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Vypracoval:	Sociální pracovnice Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Schválil:	PhDr. Danuše Petržilková, tajemnice	
Datum a podpis:	31. 1.2015	
Platnost kritéria od:	1. 1.2015	
Platnost kritéria do:	31. 12. 2015	
Datum revize:	01.01.2016	

Městský úřad v Sadské monitoruje dění v obci v oblasti aktivit pro děti (rodiny s dětmi, či při společenských akcích).

Při své činnosti úzce spolupracuje s Městským úřadem v Nymburku a dále se subjekty, které svou činnost, zaměřenou na preventivní aktivity, realizují na území města. Zejména se jedná o:

- Mateřské školy
- Základní školy
- Městskou policii
- Mateřská centra
- Rodinná centra
- Lékaři

Název standardu	9. Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte	
Kritérium standardu	<p>9a Při jednání s klientem dodržuje orgán sociálně-právní ochrany základní principy výkonu sociálně-právní ochrany zejména</p> <ul style="list-style-type: none"> • respektuje individuální přístup ke všem klientům • vychází z individuálních potřeb každého klienta • podporuje samostatnost klientů • uplatňuje individuální přístup k potřebám každého klienta • motivuje k péči o děti • posiluje sociální začleňování klientů • důsledně dodržuje lidská práva a základních svobody • podporuje kontakt s přirozeným sociálním prostředím • informuje klienta o postupech používaných při výkonu sociálně-právní ochrany <p>9b Orgán sociálně-právní ochrany zajišťuje služby potřebné pro jednání s osobami se specifickými potřebami, nebo má dojednanou spolupráci s fyzickými osobami a právníckými osobami, které tyto služby zajistí externě.</p>	
Závazné pro:	Sociální pracovníci Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Vypracoval:	Sociální pracovnice Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Schválil:	PhDr. Danuše Petržilková, tajemnice	
Datum a podpis:	31. 1.2015	
Platnost kritéria od:	1. 1.2015	
Platnost kritéria do:	31. 12 2015	
Datum revize:	01.01.2016	

--	--	--

Zaměstnanci městského úřadu znají a při výkonu sociálně-právní ochrany respektují:

Etický kodex sociálních pracovníků ČR. - Listina základních práv a svobod. - Úmluva o právech dítěte. - Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů. - Zákon č. 218/2003 Sb., zákon o soudnictví ve věcech mládeže, ve znění pozdějších předpisů. - Zákon č. 325/1999 Sb., o azylu, ve znění pozdějších předpisů. - Zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR, ve znění pozdějších předpisů. - Zákon č. 221/2003 Sb., o dočasné ochraně cizinců, ve znění pozdějších předpisů. - Zákon č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů. - Směrnice MPSV, č. j.: 2013/26780-21 ze dne 19. 9. 2013, o stanovení rozsahu evidence dětí a obsahu spisové dokumentace o dětech vedené orgány sociálně-právní ochrany dětí a o stanovení rozsahu evidence a obsahu spisové dokumentace v oblasti náhradní rodinné péče. - Instrukce č. j. 142/2007 - Org. ze dne 5. 4. 2007, kterou se upravuje postup při výkonu soudních rozhodnutí o výchově nezletilých dětí. - Vyhláška č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí.

V případě osob se specifickými potřebami jsou využívány veškeré dostupné formy komunikace, k jednání jsou přizváni zástupci právnických či fyzických osob, které jsou schopny komunikaci facilitovat (zejm. se jedná o tlumočníky do znakové řeči, podpůrce osob apod.)

Název standardu	11. Rizikové a nouzové situace	
Kritérium standardu	11a Zaměstnanci zařazení v orgánech sociálně-právní ochrany k výkonu sociálně-právní ochrany jsou připraveni na výskyt rizikových a nouzových situací a jsou prokazatelně seznámeni se situacemi, které mohou nastat v souvislosti s výkonem sociálně-právní ochrany včetně postupů při jejich řešení.	
Závazné pro:	Sociální pracovníci Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Vypracoval:	Sociální pracovnice Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Schválil:	PhDr. Petržilková Danuše, tajemnice	
Datum a podpis:	31. 1. 2015	
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015	
Platnost kritéria do:	31. 12. 2015	
Datum revize:	01.01.2016	

V případě výskytu rizikových a nouzových situacích jsou pracovníci seznámeni s postupem, jak nejlépe kontrolovat danou situaci.

Při návštěvě agresivního klienta je přivolána městská policie. To samé platí i při sociálním šetření v místě bydliště klienta.

Název standardu	13. Vyřizování a podávání stížností	
Kritérium standardu	<p>13a Orgán sociálně-právní ochrany má zpracována pravidla pro podávání, vyřizování a evidenci stížností v podobě srozumitelné pro všechny klienty.</p> <p>13b Orgán sociálně-právní ochrany informuje klienty a další osoby o možnosti podat stížnost, a to způsobem srozumitelným klientům a dalším osobám.</p>	
Závazné pro:	Sociální pracovníci Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Vypracoval:	Sociální pracovnice Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Schválil:	PhDr. Danuše Petržilková, tajemnice	
Datum a podpis:	31. 1. 2015	
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015	
Platnost kritéria do:	31. 12. 2015	
Datum revize:	01.01.2016	

Pravidla a postup pro vyřizování a evidenci stížností (řídí se ustanovením § 175 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů).

Název standardu	14. Návaznost výkonu sociálně-právní ochrany dětí na další subjekty	
Kritérium standardu	14a Orgán sociálně-právní ochrany zprostředkovává a doporučuje klientům služby jiných fyzických a právnických osob podle jejich potřeb, a to v souladu s cíli podpory stanovenými v individuálním plánu ochrany dítěte.	
Závazné pro:	Sociální pracovníci Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Vypracoval:	Sociální pracovníce Městského úřadu v Sadské Bc. Jaroslava Novotná, DiS.	
Schválil:	PhDr. Danuše Petržilková, tajemnice	
Datum a podpis:	31. 1. 2015	
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015	
Platnost kritéria do:	31. 12. 2015	
Datum revize:	01.01.2016	

Městský úřad Sadská úzce spolupracuje s Městským úřadem v Nymburku, který je klíčovým článkem v soustavě orgánů sociálně-právní ochrany dětí. Může též doporučit služby např. poskytovatelů sociálních služeb nebo osob či organizací, které mají pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí.